



Bac+3 Responsable Achats et Approvisionnements

*Accès après un Bac+2
ou Bac avec 3 ans d'expérience professionnelle*

**Dossier à envoyer à : ISAAP Rochefort, La Corderie Royale, BP20129, 17306 ROCHEFORT Cedex
Ou par mail : isaap@rochefort.cci.fr**

Candidature

Etudiant en formation initiale : Nom et adresse de l'école

.....

Etudiant en formation en alternance : Nom et adresse de l'école et de l'entreprise

.....

Salarié : Nom et adresse de votre entreprise

.....

Demandeur d'emploi : depuis le

Autre situation :

Etat civil

Nom :

Prénom :

Né(e) le :/...../..... à

Nationalité :

N° de sécurité sociale :

Adresse :

CP : Ville :

Téléphone :

E-mail :

Photo d'identité
à coller

Votre cursus de formation

☞ Les formations et diplômes obtenus

Année	Diplôme	Spécialités

☞ Le diplôme en cours de préparation (pour les étudiants)

Date d'examen	Diplôme	Spécialités

☞ Autres formations continues

Année	Nbre d'heures	Intitulé

☞ Votre niveau en langues étrangères

Langues étrangères	Couramment			Moyennement			Difficilement		
	Lu	Ecrit	Parlé	Lu	Ecrit	Parlé	Lu	Ecrit	Parlé

Votre expérience professionnelle

☞ Indiquez ci-dessous vos 4 principales activités actuelles ou passées (emplois, stages en entreprise, travaux saisonniers...) en précisant les missions confiées.

Période :Entreprise :

Missions :

.....

.....

Période :Entreprise :

Missions :

.....

.....

Période :Entreprise :

Missions :

.....

.....

☞ Vos activités extra-professionnelles/scolaires : culturelles, sportives, associatives...

.....

.....

.....

.....

Situation d'handicap

Etes-vous en situation de handicap ? oui non

Précisions :

Référent handicap : Ludovic Dantonny : isaap@rochefort.cci.fr

Comment avez-vous connu l'ISAAP de Rochefort ? plusieurs choix possibles

- Presse - Indiquez le titre :
- Centre d'Information et d'Orientation - Ville :
- Bilan de compétences - Ville :
- Mission locale - Ville :
- Pôle Emploi - Ville :

- Etablissement scolaire :

- Salon - Ville :

- Bouche à oreille - précisez les circonstances :
- Diplômé de l'ISAAP

- Internet - indiquez le site :
- Journée Portes Ouvertes
- Courrier reçu à votre domicile
- Autre :

Pièces à joindre au dossier de candidature

**A envoyer à : ISAAP Rochefort, La Corderie Royale, BP20129, 17306 ROCHEFORT Cedex
ou par mail isaap@rochefort.cci.fr**

- La copie de la carte d'identité
- La lettre de motivation
- Votre CV avec photo
- Un chèque de 50€ libellé à l'ordre de l'ISAAP (non remboursable)
- Les copies de tous vos diplômes
- Les copies de vos relevés de notes Bac+1/+2
- La copie de votre contrat d'alternance si vous êtes en formation en alternance
- Les copies des principaux contrats de travail (pour les salariés et demandeurs d'emploi)
- Une copie d'inscription à Pôle Emploi datant de moins de 2 mois (pour les demandeurs d'emploi)
- Une copie d'inscription à Pôle Emploi datant de moins de 2 mois (pour les demandeurs d'emploi)
- Reconnaissance Handicap

« Conformément aux articles 39 et suivants de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée en 2004 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous pouvez obtenir communication et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations qui vous concernent, en vous adressant à : cnil@rochefort.cci.fr ou CCIRS – Service Juridique – La Corderie Royale – BP 20129 – 17306 Rochefort Cedex ».

Déclaration sur l'honneur

La loi rend passible d'amende et/ou d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations.

Article 441-7 du code pénal

Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15000 euros le fait :

1° d'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;

2° de falsifier une attestation ou un certificat originellement sincère ;

3° de faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.

☞ Je soussigné(e),..... (votre nom et prénom), certifie sur l'honneur que les renseignements fournis dans ce dossier sont exacts.

Fait à Le/...../.....

Signature